



**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA
DEL DIA 11 DE NOVEMBRE DE 2021**

ASSISTENTS	
ALCALDE: Marc Bigordà Prió REGIDORS: Roger Dueso Canals Francisco Dols Nasarre Isabel Souto Cayón Jordi Gállego Paz	Als Garidells, essent les vuit i vint minuts del dia onze de novembre de dos mil vint-i-ú, es reuneixen a la Sala d'Actes de l'Ajuntament el Ple de la Corporació sota la presidència de l'Alcalde Marc Bigordà Prió, i els regidors anotats al marge, i assistits del Secretari Interventor de la Corporació, als efectes de dur a terme sessió pública ordinària en primera convocatòria segons l'ordre del dia previst.
REGIDORS QUE EXCUSEN L'ASSISTÈNCIA: -	
REGIDORS ABSENTS: -	
SECRETARI INTERVENTOR: Francesc Pros i Francesch	

ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior.
2. Donar compte dels decrets d'alcaldia.
3. Aprovació, si s'escau, de l'aprovació provisional de la modificació de l'ordenança fiscal número 4 reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres (Expedient 173/2021)





4. Aprovació, si s'escau, de les bases reguladores de la convocatòria per a la concessió d'ajudes individuals per actuacions d'arranjament de façanes en mal estat, façanes de nova construcció i tancament de parcel·les urbanes (Expedient 174/2021)
5. Aprovació, si s'escau, de les bases reguladores del procés de pressupostos participatius dels Garidells (Expedient 190/2021)
6. Aprovació, si s'escau, del pressupost per l'exercici 2022 (Expedient 181/2021)
7. Ratificar, si s'escau, la inclusió per urgència en l'ordre del dia d'aquest Ple ordinari de la proposta d'acord relativa a l'expedient 198/2021: Aprovació, si s'escau, de la sol·licitud de la subvenció per a projectes de foment de la recollida selectiva de residus, (ACC/2083/2021).
8. Aprovació, si s'escau, de la concurrència a la subvenció per a projectes de foment de la recollida selectiva de residus municipals de l'Agència Catalana de Residus de Catalunya.
9. Precs i Preguntes

1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Tots els membres de la corporació han rebut l'acta de la sessió ordinària anterior del dia 28 de setembre de 2021.

L'acta es troba conforme i s'aprova per unanimitat.

2.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA.

DECRET 2021-0069 [Resolució d'alcaldia]

DECRET 2021-0068 [Decret convocatòria ple ordinari 11/11/2021]

DECRET 2021-0067 [Resolució alcaldia - Projecte Pavimentació]

DECRET 2021-0066 [DECRET Exp.185-2021 Llicència Urbanística REPSOL Fossa]

DECRET 2021-0065 [Decret Exp.154-2021 Incidències a la via pública]

DECRET 2021-0064 [Decret Exp.192-2021 Certificat rectificació cadastral]

DECRET 2021-0063 [Resolució d'alcaldia]

DECRET 2021-0062 [Decret d'alcaldia pla de seguretat]

DECRET 2021-0061 [Decret convocatòria]

Els decrets transcrits es troben conformes. Aquests s'han de ratificar i que s'han reproduït en aquest Acta, el Ple de la corporació els troba conforme i s'aproven per unanimitat.





La proposta es troba conforme i se'n dona compte.

3. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'APROVACIÓ PROVISIONAL DE L'ORDENAÇA FISCAL NÚMERO 4 REGULADORA DE L'IMIPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES (EXP.173/2021)

L'Alcalde presenta als membres del Ple la següent proposta que literalment diu:

<< **Expedient:** 173/2021

Informe de secretaria

Assumpte: Modificació ordenança fiscal ICIO

ACORD DEL PLE

Vista la necessitat d'incorporar bonificació a l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres d'aquest municipi per tal de promoure la instal·lació de plaques fotovoltaïques i la necessitat d'establir una fiança per a obres que puguin afectar a la via pública.

Vist l'informe jurídic emès pel secretari sobre la legislació i procediment a seguir.

Vist el projecte de modificació de l'Ordenança fiscal núm. 4 reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.

De conformitat amb l'article 22.1 apartat d, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i de l'article 52.2 apartat d) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es proposa al Ple l'adopció del següent acord,

ACORD

PRIMER. Aprovar provisionalment la modificació de l'Ordenança fiscal número 4 reguladora de l'impost de construccions, instal·lacions i obres, la qual s'adjunta aquest acord.

SEGON. Exposar al públic l'anterior Acord mitjançant anunci que s'inserirà en el tauler d'anuncis municipal durant el termini de trenta dies hàbils, a comptar des del següent al de publicació de dit anunci en el Butlletí Oficial de la Província, dins del qual els interessats podran examinar l'expedient i presentar les al·legacions que estimin oportunes.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament.

TERCER. Considerar, en el cas que no es presentessin reclamacions a l'expedient, en el termini anteriorment indicat, que l'Acord és definitiu, sobre la base de l'article 17.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.





QUART. Facultar al Sr. Alcalde-President per subscriure els documents relacionats amb aquest assumpte.>>

La proposta tal i com s'ha presentat es troba conforme i s'aprova per unanimitat.

4.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LES BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUDES INDIVIDUALS DE FAÇANES EN MAL ESTAT, FAÇANES DENOVA CONSTRUCCIÓ I TANCAMENT DE PARCEL·LES URBANES (EXP.174/2021)

L'Alcalde presenta als membres del Ple la següent proposta que literalment diu:

<< **Expedient:** 174/2021

Assumpte: Subvencions atorgades per part de la corporació local

Bases subvencions que concedeix l'Ajuntament. Façanes i tanques per l'any 2022.

ACORD DEL PLE

Atès a la voluntat d'aquesta corporació de concedir ajudes per actuacions d'arranjament de façanes en mal estat, façanes de nova construcció i tancament de parcel·les urbanes, i a més contemplar el monocapa, enrajolat i recuperació de pedres i rejuntades.

Vist que la secretaria ha emès el corresponent informe sobre el procediment i la legislació aplicable a seguir per aprovar les bases reguladores de la convocatòria.

Vist el projecte de bases i realitzada la tramitació legalment establerta, i de conformitat amb els articles del 118 a 129 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), es proposa al Ple l'adopció dels següents,

ACORDS

PRIMER. Aprovar inicialment les bases particulars reguladores de la convocatòria per a la concessió d'ajudes individuals per actuacions d'arranjament de façanes en mal estat, façanes de nova construcció i tancament de parcel·les urbanes. Les quals literalment estableixen:

“BASES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUDES INDIVIDUALS PER ACTUACIONS D'ARRANJAMENT DE FAÇANES EN MAL ESTAT, FAÇANES DE NOVA CONSTRUCCIÓ I TANCAMENT DE PARCEL·LES URBANES.

Seran d'aplicació a aquestes Bases, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei, així com les Bases d'Execució del Pressupost General de l'Ajuntament.

1.- Objecte.

L'objecte de les presents bases és definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació d'ajudes que atorgui l'Ajuntament per actuacions d'arranjament de façanes en mal estat, façanes de





nova construcció i tancament de parcel·les urbanes; dins d'aquest concepte estan:

- Quan la paret doni directament a la via pública (habitatges sense tanca tindran la mateixa consideració).
- En els habitatges unifamiliars amb tanca, únicament serà subvencionable la tanca que dona a la via pública.
- Les tanques, naus i façanes de granges, sempre que estiguin en sol urbà i donin a la via pública.

Aquestes bases no s'estableixen en règim de concurrència competitiva, obligant-se l'Ajuntament en cada convocatòria a tenir crèdit adequat i suficient per atendre les peticions.

2.- Consignació pressupostària.

El pressupost màxim per cada tipus de subvenció anirà a càrrec de la partida pressupostària del Capítol IV del Pressupost de Despeses, que es titula "Rehabilitar façanes".

En el supòsit que el nombre de sol·licituds excedís de les disponibilitats econòmiques assenyalades, s'atendran les sol·licituds presentades fins la consignació pressupostària, per l'ordre de presentació en el registre general d'entrada d'aquest Ajuntament.

3.- Quantia.

La subvenció consistirà en una quantitat que suposarà com a màxim el 50% de l'import dels treballs, calculant dit import amb els mòduls que s'esmenten a continuació:

Arranjament de façanes d'habitatges (nova construcció i/o rehabilitació) i granges/naus en zona urbana que donen directament a via pública:

- Treballs i material de pintura: 6 €/m², màxim de 600€.
- Treballs de repicar i arrebossar, 12 €/m², fins a un màxim de 1.200€.
- Enrajolat, repicat de l'arrebossat existent i rejuntat de les pedres originals o altres tècnicament considerables aptes: 18€/m², fins a un màxim de 1.800€.

Tanques:

- Pintar: 6€/m², fins a un màxim de 600€.
- Altres actuacions tècnicament considerables: 12€/m², fins a un màxim de 1.200€.

4.- Beneficiàries.

Podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes les persones físiques o jurídiques propietàries d'immobles ubicats al terme municipal dels Garidells que acreditin documentalment aquestes actuacions.

No podrà ser beneficiari qui tingui obert un expedient de disciplina urbanística sobre l'immoble en el qual es farà l'actuació, així com els deutors amb la hisenda municipal.

No seran subvencionables les actuacions que no se sol·liciten abans de ser executades.

5.- Sol·licituds de documentació a presentar.

La sol·licitud, s'haurà de realitzar a les oficines de l'Ajuntament i/o a la pàgina web municipal presentant una instància al registre general de la corporació.

En aquesta petició constaran les dades personal dels sol·licitants i la descripció de les





obres a fer, així com un certificat del nº de compte bancari.

Una vegada presentada la sol·licitud i informada pels serveis tècnics municipals, el sol·licitant rebrà la llicència municipal atorgada per començar els treballs.

Els treballs autoritzats s'hauran d'iniciar i finalitzar en el termini indicat a la llicència d'obres concedida, sempre amb la comprovació dels treballs per part dels serveis tècnics municipals.

Acabats els treballs i prèvia presentació de la factura en les oficines municipals, l'interessat sol·licitarà la inspecció dels serveis tècnics municipals. A aquest efecte els tècnics de l'Ajuntament inspeccionaran la realització efectiva del treball per poder informar prèviament a l'atorgament de la subvenció.

6.- Òrgans competents per a l'ordenació, la instrucció i la concessió.

El responsable de la instrucció del procediment per l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà el regidor delegat de l'àrea o l'alcalde.

Abans d'efectuar per part de la Comissió la concessió de la subvenció, els tècnics de l'Ajuntament inspeccionaran la realització efectiva del treball i, si s'escau, informaran favorablement la concessió de la subvenció.

L'avaluació de les sol·licituds presentades l'efectuarà la comissió qualificadora constituïda i que es reunirà si és necessari per estudiar els corresponents expedients una vegada per trimestre, en conformitat amb el que disposa l'art. 22 de la Llei 38/2003, general de subvencions i que estarà formada per les següents persones:

President/a:	L'Alcalde-President
Vocals:	El regidor corresponent de l'àrea.
Secretari:	Secretari/ària de la corporació o funcionari/ària en qui delegui.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà l'Alcalde-President.

7.- Termini de resolució i notificació.

El termini per a la resolució i notificació de l'atorgament de les subvencions es farà, si s'escau, trimestralment.

8.- Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

9.- Infraccions i sancions.

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei General de Subvencions i en el Títol IV del seu Reglament.

10.- Publicitat de les subvencions atorgades.

L'Ajuntament publicarà les subvencions atorgades, amb indicació de la convocatòria i el





programa, així com els beneficiaris i la quantitat concedida a la pàgina web de l'Ajuntament.

11- Normativa d'aplicació.

En tot el que no preveuen expressament aquestes Bases són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei, les Bases d'execució del Pressupost General de l'exercici 2022, Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i demés legislació concordant."

SEGON. Donar a l'expedient la tramitació i la publicitat preceptiva, mitjançant exposició d'aquest en el tauler d'anuncis i el Butlletí Oficial de la Província, per termini de com a mínim de vint dies, dins dels quals els interessats podran examinar-ho i plantejar les reclamacions que estimin oportunes. Així mateix, estarà a disposició en la seu electrònica, <https://elsgaridells.eadministracio.cat/>. I publicar una referència en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 124 del ROAS.

TERCER. Considerar, en el cas que no es presentessin reclamacions a l'expedient, en el termini anteriorment indicat, que l'Acord és definitiu, sobre la base de l'article 17.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, sense necessitat de nou acord.

QUART. Facultar al Sr. Alcalde-President per subscriure els documents relacionats amb aquest assumpte.>>

La proposta tal i com s'ha presentat es troba conforme i s'aprova per unanimitat.

5.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LES BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS DELS GARIDELLS (EXP.190/2021)

L'Alcalde presenta als membres del Ple la següent proposta que literalment diu:

<< **Expedient:** 190/2021

Acord del Ple

Assumpte: Bases pressupostos participatius

ACORD DEL PLE

El pressupost participatiu és un mecanisme de participació i gestió del municipi, mitjançant el qual els ciutadans/es poden decidir de forma directa sobre la destinació de part dels recursos municipals.

L'objectiu principal és implicar als veïns i veïnes del poble en la presa de decisions responsables sobre el destí d'una part dels recursos públics, mitjançant un sistema reglat que fomenti la participació, el coneixement de les necessitats de la població i, que afavoreixi el debat col·lectiu per prioritzar-les.

El pressupost municipal és una de les eines més importants que té un ajuntament per donar resposta a les necessitats del municipi i la seva població, així que aquest





ajuntament engega el primer procés participatiu amb la voluntat de fomentar la implicació i interès dels veïns i veïnes en millorar el municipi.

Vist l'informe jurídic i vist el projecte de bases i realitzada la tramitació legalment establerta, i de conformitat amb els articles 22.2.d), 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, 178 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, es proposa al Ple l'adopció dels següents,

ACORDS

PRIMER. Aprovar inicialment les bases reguladores del procés de pressupostos participatius del municipi dels Garidells. Les quals literalment estableixen:

“BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS

1.- PRESENTACIÓ

Els pressupostos participatius pretenen ser una eina que permeti a la població decidir sobre una part concreta de la despesa pública municipal.

El procés participatiu dels pressupostos està promogut per l'Ajuntament dels Garidells i es divideix en diverses fases, unes més participatives i altres més tècniques, amb l'objectiu que esdevingui un intercanvi entre l'administració local i la població a través d'una interacció mútua.

Aquest primer procés participatiu s'engega amb la voluntat de captar l'interès de la ciutadania i potenciar la seva implicació en els projectes municipals en diferents àmbits, com el social, de l'entorn urbanístic, dels equipaments o de la mobilitat, entre altres.

S'obre el procés a tota la població en general –qualsevol persona del municipi podrà presentar propostes– i especialment al jovent a partir de 16 anys, perquè comenci a implicar-se en el món adult i a fer sentir la seva veu i, sobretot, el seu vot.

L'estructura del procés, de forma molt resumida, es concreta en les fases següents: la primera, de presentació pública i de campanya informativa; la segona, de recollida de les propostes de la ciutadania; la tercera correspon a la valoració econòmica i tècnica de les propostes presentades; la quarta, de retorn a la població amb l'exposició pública de les propostes viables i la votació; i l'última, de valoració dels resultats de la votació popular i de publicació i execució dels projectes escollits.

L'Ajuntament dels Garidells assumeix el compromís que el procés de pressupostos participatius serà transparent, que en farà la màxima difusió i que en publicarà els resultats.

2.- RÈGIM JURÍDIC

El règim jurídic d'aplicació és el que deriva dels articles 69 i 70 bis de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i el Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, entre d'altres que puguin ser d'aplicació compatible.

3.- ÀMBIT D'APLICACIÓ I OBJECTE





L'àmbit territorial de les propostes serà el del terme municipal dels Garidells.

L'objecte i l'àmbit d'aplicació de l'acció participativa es concretarà en el Pressupost ordinari de l'Ajuntament en cada exercici anual, en una partida oberta expressament per a aquest fi.

Per a l'anualitat 2022 i 2023 s'estableix que la quantitat a destinar serà de 50.000€ entre les dues anualitats.

L'import íntegre anirà destinat exclusivament a l'execució de les propostes seleccionades.

4.- DRET DE PARTICIPACIÓ

Podran participar en el procés de presentació de propostes totes les persones empadronades al municipi dels Garidells o que hi tinguin una residència, encara que no tingui la consideració de residència habitual.

Podran participar en la votació de les propostes seleccionades totes les persones que tinguin 16 anys complerts a data del dia de la votació (aquest inclòs) o més edat i que estiguin empadronades al municipi.

5.- ÒRGANS DEL PROCÉS PARTICIPATIU

5.1- ÒRGANS POLÍTICS: Correspondrà a l'equip de Govern el disseny de les bases i el procés de participació, així com determinar anualment la xifra de la partida destinada al procés participatiu, quantitat que podrà ser diferent d'una anualitat a l'altra.

Correspondrà al Ple de l'Ajuntament tant la seva aprovació com les modificacions o actualitzacions posteriors, així com la fiscalització del procés participatiu.

5.2- ÒRGAN TÈCNIC: Es crearà una Comissió Tècnica (CT) que tindrà la funció principal de fer la valoració de les propostes presentades i elaborarà un informe on es recollirà la viabilitat tècnica, el cost aproximat i les propostes descartades amb el corresponent motiu.

La Comissió Tècnica estarà formada per cinc persones: l'Alcalde, el Secretari de l'Ajuntament, el Regidor d'Hisenda, l'Arquitecte municipal, i la tècnica de gestió municipal.

5.3- ÒRGAN DE GESTIÓ: Es crearà una Comissió de Coordinació i Seguiment (CCS). La seva funció serà la de vetllar pel bon funcionament del procés i fer-ne el seguiment, fer el recompte de vots i redactar l'informe final de resultats.

La Comissió de Coordinació i Seguiment estarà formada per set persones com a màxim. Estarà presidida per l'Alcalde, en formaran part la resta de regidors municipals i els jutges de pau titular i suplent.

6.- CRITERIS D'ADMISSIÓ I FILTRATGE DE LES PROPOSTES

Les propostes que es presentin hauran de complir aquests criteris per ser considerades vàlides i passar a la fase següent, en la qual es sotmetran a votació popular.

- Competència municipal: No han de dependre d'altres administracions públiques o privades.





- Sostenibilitat: No han de comprometre els pressupostos municipals futurs ni generar contribucions especials.
- Inclusió: No han de ser contràries a la inclusió social ni a l'equitat, ni ser discriminatòries.
- Legalitat: No han de contradir els plans municipals i han de complir la normativa vigent.
- Innovació i novetat: Hauran de donar resposta a una necessitat concreta i nova i no podran fer referència a propostes en espais o equipaments guanyadors en edicions anteriors ni estar incloses en les despeses ordinàries del pressupost municipal.
- La seva execució no ha de suposar nova contractació de personal per part de l'Ajuntament.
- Han de ser actuacions en inversió i d'interès general, que representin una millora en un espai públic o equipament municipal amb la finalitat d'aconseguir la seva modernització, adaptació, reparació, conservació i/o manteniment. També podran ser despeses destinades a adquisició de bens no consumibles i amb una vida superior a un any.
- Criteri econòmic: Han de ser avaluable econòmicament i no superar individualment la partida prevista.
- Criteri tècnic: Han de ser viables tècnicament per portar a terme l'actuació que se'n deriva.
- Criteri temporal: Han d'estar presentades dins de termini i la seva execució no ha de perdurar més enllà del pressupost d'una anualitat. No poden, doncs, ser plurianuals.
- Claredat: Han de ser propostes clares, ben definides i amb totes les dades necessàries per identificar la persona, entitat o associació que les presenta. Queden excloses les propostes que facin referència a empreses privades.

Es descartaran totes aquelles propostes relatives a:

- Lloguer d'edificis, locals, vehicles, etc.
- Serveis necessaris per al funcionament de l'Ajuntament, com ara la neteja, la recollida d'escombraries, etc.
- Despeses de personal.
- Subvencions, ajudes, beques i premis.
- Despeses de subministraments (llum, aigua, gas, telèfon...) i combustibles.

7.- FASES DEL PROCÉS PARTICIPATIU

7.1.- CAMPANYA INFORMATIVA I DE PRESENTACIÓ PÚBLICA

Per a un bon desenvolupament dels pressupostos participatius es dissenyarà una campanya informativa per fer una àmplia difusió de tot el procés (parts que intervenen, metodologia, objectius, terminis, canals de comunicació amb la població i recursos materials, personals i tècnics).

Aquesta campanya de comunicació es farà a l'inici del procés. Per tal d'arribar al màxim nombre de persones, es faran servir tots els mitjans a l'abast de l'Ajuntament (pàgina web, app eBando canal: Els Garidells, fullets informatius, premsa) així com també sessions informatives presencials per convidar a la població a conèixer i participar en el procés.

7.2.- RECOLLIDA DE PROPOSTES

Totes les persones del municipi podran presentar, de forma individual o col·lectiva, les seves propostes.





S'admetrà només una proposta per persona, que haurà de contenir: nom concret de la proposta, descripció ben definida, localització (si no es defineix en la descripció), dades identificatives de qui la presenta: nom complet, número d'identificació personal, telèfon, adreça de correu electrònic, càrrec (en cas que sigui una associació o entitat) i si hi es fa en representació o no.

Les propostes es podran presentar a través dels canals següents:

- Durant la sessió de presentació pública o en les sessions de grup o temàtiques que es poden programar amb diferents col·lectius i persones particulars interessades, amb l'objectiu de recollir propostes compartides.
- A través d'un formulari en paper que es podrà trobar a les oficines de l'Ajuntament i a la seva pàgina web i que també es repartirà per totes les cases.

7.3.- CLASSIFICACIÓ DE PROPOSTES, VALORACIÓ TÈCNICA I ECONÒMICA.

Un cop recollides les propostes, correspondrà a la Comissió Tècnica ordenar-les i classificar-les per blocs o temes, fusionant les que siguin similars als efectes que puguin ser viables, o descartant les que no compleixin els criteris establerts anteriorment.

Els blocs de classificació poden ser, entre altres, els de joventut, benestar social i salut, cultura i entitats, educació i civisme, desenvolupament econòmic, turisme, urbanisme i mobilitat, medi ambient, etc.

La fusió de propostes per similitud de contingut serà comunicada als seus autors perquè puguin manifestar el que estimin adient, exposant el seu acord o retirant la proposta. Si no es rep cap resposta a la modificació proposada, la Comissió Tècnica podrà valorar si tirar-la endavant esmenada reajustant-la a aquestes bases o no.

Per a les propostes que no siguin admeses, la Comissió Tècnica farà un informe motivat que es guardarà a l'expedient, per si les persones que les han presentades el volgués consultar.

Després de ser classificades i valorades tècnicament, les propostes que compleixin els criteris d'aquestes bases i tinguin la consideració de vàlides, passaran a ser valorades econòmicament per conèixer el seu cost aproximat. Les que superin l'import que està destinat a la partida dels pressupostos participatius seran descartades automàticament.

7.4.- EXPOSICIÓ PÚBLICA DE LES PROPOSTES ACCEPTADES

S'elaborarà un llistat definitiu amb les propostes vàlides, les no vàlides, les que ja estiguin previstes o en procés d'execució i les repetides, que es podrà consultar a l'Ajuntament i a la seva pàgina web.

El llistat de les propostes vàlides serà la base per a la votació popular.

7.5.- VOTACIÓ POPULAR

La butlleta per a la votació es podrà trobar tant a la web com a les oficines de l'Ajuntament. També es repartirà casa per casa, amb l'objectiu d'aconseguir el màxim de participació ciutadana.

COM: Es podrà escollir/marcant un màxim de tres propostes per butlleta. Només es podrà votar una vegada i caldrà identificar-se amb document oficial. No s'admetran butlletes estripades, esmenades o ratllades.





QUI: Podran votar les persones empadronades als Garidells, majors de 16 anys.

ON: Presencialment a les oficines de l'Ajuntament o als espais que es podran habilitar per a aquest fi.

QUAN: Es determinarà al calendari del procés participatiu.

7.6.- RETORN DELS RESULTATS A LA CIUTADANIA

La Comissió de Coordinació i Seguiment serà l'encarregada de fer el recompte de vots. El resultat final es presentarà en sessió pública a la sala d'actes de l'Ajuntament o a qualsevol altre espai que permeti la màxima assistència.

El pressupost assignat anualment al procés participatiu es distribuirà segons l'ordre de propostes més votades fins a esgotar la partida.

En cas d'empat entre dues o més propostes, els membres de la Comissió emetran un vot personal que determinarà la prioritat entre elles.

El Secretari de l'Ajuntament o la persona en qui delegui aixecarà acta dels resultats finals, que posteriorment seran publicats pertots els canals de difusió municipals.

Si hi hagués pressupost sobrant i no executat, es podria utilitzar per a aquelles propostes el cost estimat de les quals no sobrepassi l'import considerat com a sobrant. S'escolliran per l'ordre assignat segons el nombre de vots. La Comissió podrà decidir aplicar-ho a una actuació única o repartir-ho en actuacions diferents fins a esgotar el total del sobrant.

Si una desviació del cost de les propostes escollides per dur a terme fes preveure que s'esgotarà el pressupost de la partida, prèvia deliberació amb la Comissió de Coordinació i Seguiment, es deixaria sense efecte la darrera actuació més votada i així successivament.

8.- CALENDARI DEL PROCÉS PARTICIPATIU

Tot el procés de participació ciutadana quedarà definit en un calendari en què es marcarà el temps que es destina a cada fase, des de l'inici de la presentació fins a l'execució dels projectes escollits.

9.- AVALUACIÓ DEL PROCÉS I MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT

La Comissió de Coordinació i Seguiment serà l'encarregada de fer l'avaluació anual i de proposar, si s'escau, millores del procés.

Aquestes bases reguladores es podran revisar anualment i introduir-hi les millores proposades per la Comissió.”

SEGON. Donar a l'expedient la tramitació i la publicitat preceptiva, mitjançant exposició d'aquest en el tauler d'anuncis i el Butlletí Oficial de la Província, per termini de com a mínim de trenta dies, dins dels quals els interessats podran examinar-ho i plantejar les reclamacions que estimin oportunes. Així mateix, estarà a disposició en la seu electrònica, <https://elsgaridells.eadministracio.cat/>.





TERCER. Considerar, en el cas que no es presentessin reclamacions a l'expedient, en el termini anteriorment indicat, que l'Acord és definitiu sense necessitat d'acord exprés pel Ple i l'acord d'aprovació definitiva tàcita de les bases amb el text íntegre es publicarà per al seu general coneixement en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província. Així mateix, estarà a disposició en la seu electrònica, <https://elsgaridells.eadministracio.cat/>.

QUART. Facultar al Sr. Alcalde per subscriure i signar tota classe de documents relacions amb aquest assumpte.>>

La proposta tal i com s'ha presentat es troba conforme i s'aprova per unanimitat.

6. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL PRESSUPOST PER L'EXERCICI 2022 (EXP.181/2021)

L'Alcalde presenta als membres del Ple la següent proposta que literalment diu:

<< APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PRESSUPOST DE 2022

L'alcalde presenta el pressupost que ha continuació es detalla resumit per capítols:

Resum de despeses per capítols

ORDINARI – INVERSIONS

1	Despeses de Personal	91.500
2	Despeses corrents en béns i serveis	212.000
3	Despeses financeres	10.000
4	Transferències corrents	72.500
6	Inversions reals	1.117.000
9	Passius financers	0
TOTALS		1.503.000

Resums d'ingressos per capítols

ORDINARI – INVERSIONS

1	Impostos directe	93.500
2	Impostos indirectes	1.000
3	Taxes, preus públics i altres ingressos	131.000
4	Transferències corrents	184.402
5	Ingressos patrimonials	0
6	Alienació d'inversions reals	360.000
7	Transferències de capital	741.001
TOTAL		1.510.903





Així com la següent relació de llocs de treball:

Funcionaris

Funcionaris d'habilitació nacional:

Pros Francesch, Francesc	Secretaria-Intervenció	Grup A1
--------------------------	------------------------	---------

Personal Laboral

Estela Leal Cánovas	Administrativa	Interina	Grup C1
Rosa Maiso Guri	TGA		Grup A1
José A. Solís Viñuales	Peó brigada	Interí	Grup AP

La massa salarial es regularitza en termes d'homogeneïtat pel 2022

MASSA SALARIAL DEL PERSONAL LABORAL:

SALARIS BRUTS	SEGURETAT SOCIAL	TOTAL
59.000	19.000	78.000

El pressupost a estat redactat sota les prescripcions legals de la Llei d'acompanyament de pressupostos de l'Estat la Llei d'Hisendes Locals i de la Llei d'Estabilitat Pressupostaria i Sostenibilitat Financera, pel que al Ple es proposa:

Primer: Aprovar inicialment el pressupost de 2022 tal i que s'ha expressat, així com la relació de llocs de treball i les seves bases d'execució que preveu un nivell de vinculació jurídica d'àrea de despesa amb capítol.

Segon: Exposar el document al públic per quinze dies.

Tercer: Determinar que si no es produeixen reclamacions sobre el pressupost que el present acord esdevingui definitiu, en altre cas, previ el corresponent dictamen a les al·legacions que es puguin produir, que el Ple de l'Ajuntament torni a resoldre.>>

La proposta tal i com s'ha presentat es troba conforme i s'aprova per unanimitat.

7. RATIFICAR, SI S'ESCAU, LA INCLUSIÓ PER URGÈNCIA EN L'ORDRE DEL DIA D'AQUEST PLE ORDINARI LA PROPOSTA D'ACORD RELATIVA A L'EXPEDIENT 198/2021: APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA SOL·LICITUD DE LA SUBVENCIÓ PER A PROJECTES DE FOMENT DE LA RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS, (ACC/2083/2021)

L'Alcalde presenta als membres del Ple la següent proposta que literalment diu:

<< **Expedient:** 191/2021

Assumpte: Ple ordinari 11/11/2021

ACORD DEL PLE

Vist que el dia 8 de novembre de 2021 per resolució d'alcaldia núm. 68 es va convocar





la sessió ordinària del Ple municipal pel dia 11 de novembre de 2021, a les 19:30 hores.

Atès que per circumstàncies tècniques no va ser possible incloure en la convocatòria la proposta d'acord relativa a l'aprovació de la sol·licitud de la subvenció de l'Agència Catalana de Residus, Resolució ACC/2083/2021, de 2 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions per a projectes de foment de la recollida selectiva de residus.

Atès que és necessari i urgent sotmetre a consideració plenària aquest assumpte, a fi d'evitar demorar innecessàriament la seva aprovació o convocar una sessió plenària extraordinària a l'efecte exclusivament de la seva aprovació.

De conformitat amb el que disposa l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Per tot l'exposat, Marc Bigordà Prió, en qualitat de president d'aquest òrgan, proposo al Ple l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Ratificar, si s'escau, la inclusió per urgència en l'ordre del dia d'aquest Ple ordinari de la proposta d'acord relativa a l'expedient 198/2021: Aprovació, si s'escau, de la sol·licitud de la subvenció per a projectes de foment de la recollida selectiva de residus, (ACC/2083/2021).>>

La proposta tal i com s'ha presentat es troba conforme i s'aprova per unanimitat.

8.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA CONCURRÈNCIA A LA SUBVENCIÓ PER A PROJECTES DE FOMENT DE LA RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS MUNICIPALS DE L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA.

L'Alcalde presenta als membres del Ple la següent proposta que literalment diu:

<< **Expedient:** 198/2021

Acord del Ple

Assumpte: Subvenció foment de la recollida selectiva de residus municipals 2021

ACORD DEL PLE

En data 7 de juliol de 2021 es va publicar al Diari Oficial de la Generalitat, núm. 8452 la Resolució ACC/2083/2021m de 2 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions per a projectes de foment de la recollida selectiva de residus municipals.

Posteriorment, en data 30 de juliol de 2021 es va publicar la convocatòria de dita subvenció en concurrència competitiva pel sistema de prorrateig destinada a projectes de recollida dels residus del municipi.

Atès que aquest Ajuntament vol iniciar la recollida selectiva porta a porta, què consisteix en lliurar els residus separats davant la porta de casa seguint un calendari establert per





cada fracció.

Vist l'informe de secretaria sobre el procediment a seguir i la legislació aplicable.

Es proposa al Ple d'aquest Ajuntament l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Sol·licitar la concurrència en la subvenció per a projectes de foment de la recollida selectiva de residus municipals, convocada per l'Agència Catalana de Residus amb el projecte següent:

- Nova implantació, ampliació i millora de la recollida separada de bioresidus destinats a instal·lacions específiques de tractament biològic i implantació de la recollida separada d'oli de cuina usat generat en l'àmbit domèstic per destinar a valoració
- Import total de la inversió: 135.700 euros
- Import a sol·licitar: 122.130 euros.

SEGON.- Trametre la sol·licitud corresponent a l'Agència Catalana de Residus.

TERCER.- Facultar a l'alcalde per a la presentació de la corresponent sol·licitud d'acord amb les bases reguladores.>>

La proposta tal i com s'ha presentat es troba conforme i s'aprova per unanimitat.

9.- PRECS I PREGUNTES.

No n'hi ha.

I no havent-hi més assumptes a tractar, el President aixeca la sessió a les vint hores i cinquanta minuts, de tot el qual s'estén la present acta que signa l'Alcalde, amb mi que CERTIFICO.

L'Alcalde-President

El Secretari-Interventor

