

ACTA PLENARI DE NATURALESSA ORDINÀRIA DE 12 DE FEBRER DE 2016.

HORA: 20,00 HORES a 21,30HORES.

LLOC: Sala de Sessions de la Casa Consistorial.

Hi assisteixen:

- Marc Bigordà Prió, alcalde del TSG-AM.
- Francesc Dols Nassarre, regidor de TSG-AM.
- Roger Dueso Canals, regidor de TSG-AM.
- Jordi Gallego Paz, regidor de TSG-AM.
- Jesús Duch Gatell, regidor de CIU.

Actua com a Secretària-Interventora en règim d'acumulació, Marta Cajide Barbeito.

1.-Proposta d'aprovació caràcter ordinari de la sessió.

S'aprova per UNANIMITAT.

2.- Proposta d'aprovació d'actes.

S'aproven per UNANIMITAT.

3.- Proposta d'aprovació de bases reguladores per concessió d'ajuts econòmics individuals per a estudiants, anualitat 2016.

Per part de l'equip de govern es presenta l'aprovació d'aquestes Bases de Subvencions que tenen per finalitat: ajuts per la realització d'estudis dels grups compresos des de educació infantil fins a estudis universitaris, màsters i educació especial.

Considerant els articles 116 a 129 del Reglament d'Obres i Serveis de les Entitats Locals a Catalunya, la Llei 28/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions pel que fa a l'aprovació de subvencions,

ES PROPOSA al Ple de la Corporació, l'adopció dels següents ACORDS.



PRIMER.- Aprovar les BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ AJUTS INDIVIDUALS PER REALITZACIÓ D'ESTUDIS ENTRE GRUPS COMPRESOS DES DE EDUCACIÓ INFANTIL FINS A ESTUDIS UNIVERSITARIS, MÀSTERS I EDUCACIÓ ESPECIAL.

El contingut d'aquestes Bases és el següent:

BASES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ AJUTS INDIVIDUALS PER REALITZACIÓ D'ESTUDIS ENTRE GRUPS COMPRESOS DES DE EDUCACIÓ INFANTIL FINS A ESTUDIS UNIVERSITARIS, MÀSTERS I EDUCACIÓ ESPECIAL.

Seràn d'aplicació a aquestes Bases, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei, així com les Bases d'Execució del Pressupost General de l'Ajuntament per a l'exercici 2016.

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació D'AJUTS que atorgui l'Ajuntament dels Garidells per la realització d'estudis dels grups compresos des de educació infantil fins a estudis universitaris, màsters i educació especial.

Aquestes bases no s'estableixen en règim de concurrència competitiva, obligant-se l'Ajuntament en cada convocatòria ha de tenir crèdit adequat i suficient per atendre les peticions.

2.- Consignació pressupostària

El pressupost màxim anirà a càrrec de la partida pressupostària del Capítol IV del Pressupost de despeses del pressupost 2016, que es titula: Ajuts per estudiants per un import màxim de 4.400,00 Euros.

En el supòsit de que el nombre de sol·licituds excedís de les disponibilitats econòmiques assenyalades, s'atendran les sol·licituds presentades fins la consignació pressupostària, per l'ordre de presentació en el Registre General d'Entrada d'aquest Ajuntament.

3.- Quantia

La quantitat serà la següent:

-Alumnes d'educació infantil, educació primària, educació secundària, així com cicles formatius la quantitat és de 125,00 Euros.

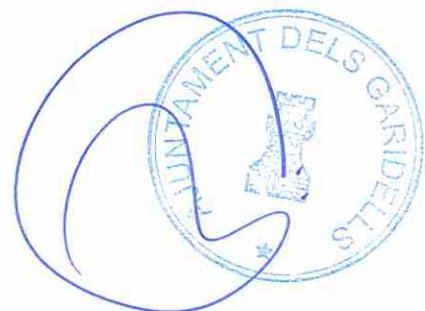
-Alumnes que realitzin estudis universitaris, màsters o educació especial, la quantitat és de 175,00 Euros.

4. Despeses subvencionables

4.1. Es consideren despeses subvencionables les següents:

-L'adquisició de llibres de text o material escolar.

-La matrícula.



-Les despeses de transport.

4.2. Despeses no subvencionables:

No se subvencionaran despeses següents:

1. Despeses d'inversió, o sigui, materials/bens inventariables, que són aquells amb una vida útil que va més enllà d'un any, que poden ser susceptibles d'amortització i que no es consumeixen íntegrament dintre de l'activitat subvencionada, i a més a més quan el seu valor unitari sigui superior a 100,00 euros (IVA inclòs), i quan s'adquireixen per lots i el seu cost superi els 300,00 euros (IVA inclòs)
2. Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.
3. Les despeses bancàries.

5.- Despeses/costos que cobreix la subvenció: directes i indirectes

Les despeses corresponents al pagament de matrícules i l'adquisició de llibres de textos.

6.- Beneficiàries.

Podran ser beneficiàries d'aquests ajuts: les persones físiques empadronats i residents a l'Ajuntament dels Garidells, que acrediten documentalment la realització de la despesa en el conceptes indicats.

7.- Sol·licituds i documentació a aportar.

7.1.S'ha d'adreçar al Sr. Alcalde de l'Ajuntament dels Garidells i ha d'incloure com a mínim les següents dades:

-Dades personals.

-Fotocòpia D.N.I. de la persona física sol·licitant de la subvenció o del representant legal, pel que fa als menors d'edat.

-Documents justificatius del pagament de les matrícules.

-Document justificatiu del pagament de llibres de text i adquisició de material, en factures a nom de la persona sol·licitant o el representant o tutor legal; ha de constar la conformitat de que estan pagades.

-Certificat del nº de compte bancària; en el cas de menors d'edat, és possible la presentació del nº de compte del representant legal o tutor.

7.2.La presentació de la sol·licitud de subvenció significa la plena acceptació de les presents Bases.

7.3.La presentació dels documents detallats serà condició necessària per a la tramitació de la sol·licitud.

8.- Lloc de presentació.

Les sol·licituds amb la documentació referida s'hauran de presentar al Registre General de



l'Ajuntament dels Garidells.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

9.- Termini presentació.

El termini de presentació de les sol·licituds, en única convocatòria, serà des del dia 1 al 30 de novembre de 2016, ambdós inclosos.

10.- Rectificació defectes o omissions documentació.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al beneficiari, per escrit, la seva rectificació o les esmenes necessàries, en el termini de deu dies hàbils, a partir de l'endemà que rebí l'indicat escrit, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

11.- Òrgans competents per a la ordenació, la instrucció i la concessió.

El responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà el Regidor corresponent de l'Àrea.

L'avaluació de les sol·licituds presentades l'efectuarà la Comissió Qualificadora constituïda, en conformitat amb el que disposa l'art. 22 de la Llei 38/2003, general de subvencions i que estarà formada per les següents persones:

<u>President/a:</u>	L'Alcalde-President
<u>Vocals:</u>	El regidor corresponent de l'Àrea.
<u>Secretari:</u>	Secretari/ària de la Corporació o funcionari/ària en qui delegui.

L'Òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà l'Alcalde-President.

12.- Termini de resolució i notificació.

El termini per a la resolució i notificació de l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de VINT DIES, a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds, transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

13.- Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

14.- Infraccions i sancions.

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei General de Subvencions i en el Títol IV del seu Reglament.



15.- Publicitat subvencions atorgades.

L'Ajuntament publicarà les subvencions atorgades, amb indicació de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al que s'imputen, així com els beneficiaris, quantitat concedida, en els mitjans que es detallen a continuació: Pàgina web de l'Ajuntament i en el Taulell d'anuncis de l'Ajuntament.

16- Normativa d'aplicació.

En tot el que no preveuen expressament aquestes Bases són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei, les Bases d'execució del Pressupost General de l'exercici 2016, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i demés legislació concordant.

SEGON.- Sotmetre a tràmit d'informació pública l'aprovació de les referides bases, per termini de 20 dies hàbils comptats a partir de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

TERCER.- Si no es presenten reclamacions s'entenen definitivament aprovades i es procedirà a la seva publicació.

SOTMÈS A VOTACIÓ, S'APROVA PER UNANIMITAT DELS MEMBRES.

4.- Proposta d'aprovació de bases per a la concessió d'ajuts econòmics individuals per a l'assistència de nens i nenes a llar d'infants, anualitat 2016.

Per part de l'equip de govern es presenta l'aprovació d'aquestes Bases de Subvencions que tenen per finalitat: ajuts que atorgui l'Ajuntament dels Garidells per assistència a llar d'infants de naturalesa pública o privada de nens i nenes empadronats i residents a l'Ajuntament dels Garidells.

Considerant els articles 116 a 129 del Reglament d'Obres i Serveis de les Entitats Locals a Catalunya, la Llei 28/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions pel que fa a l'aprovació de subvencions,

ES PROPOSA al Ple de la Corporació, l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Aprovar les **BASES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ AJUTS INDIVIDUALS PER ASSISTÈNCIA A LLAR D'INFANTS DE NATURALESSA PÚBLICA O PRIVADA.**

El contingut d'aquestes Bases és el següent:

BASES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ AJUTS INDIVIDUALS PER ASSISTÈNCIA A LLAR D'INFANTS DE NATURALESSA PÚBLICA O PRIVADA.

Seran d'aplicació a aquestes Bases, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei, així com les Bases d'Execució del Pressupost General de l'Ajuntament per a l'exercici 2016.



1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació D'AJUTS que atorgui l'Ajuntament dels Garidells per assistència a llar d'infants de naturalesa pública o privada de nens i nenes empadronats i residents a l'Ajuntament dels Garidells.

Aquestes bases no s'estableixen en règim de concurrència competitiva, obligant-se l'Ajuntament en cada convocatòria ha de tenir crèdit adequat i suficient per atendre les peticions.

2.- Consignació pressupostària

La despesa computable anirà a càrrec de la partida pressupostària, inclosa al Pressupost de despeses de l'annualitat 2016, la qual es titula "ajuts per avis i infants", amb una consignació total de 3.000,00 Euros.

En el supòsit de que el nombre de sol·licituds excedís de les disponibilitats econòmiques assenyalades, s'atendran les sol·licituds presentades fins la consignació pressupostària, per l'ordre de presentació en el Registre General d'Entrada d'aquest Ajuntament.

3.- Quantia

La quantitat màxima serà de 200,00 Euros per persona física, sempre que es justifiqui un import pagat igual o superior a 500,00 Euros anuals; en cas de esser un import inferior, serà el 25% de l'import justificat, essent la quantia màxima la de 500,00 Euros.

4. Despeses subvencionables

4.1. Es consideren despeses subvencionables aquelles que comportin la assistència a llar d'infants públiques o privades; s'han de presentar el documents justificatius de pagaments de quotes per l'assistència a aquests Centres, tan sigui de naturalesa pública com de naturalesa privada.

4.2. Despeses no subvencionables:

No se subvencionaran despeses següents:

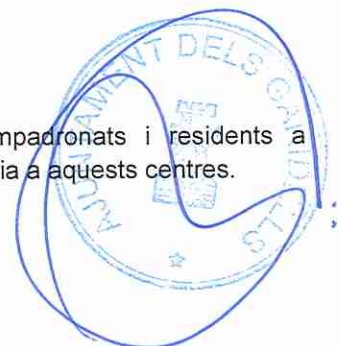
1. Despeses d'inversió, o sigui, materials/bens inventariables, que són aquells amb una vida útil que va més enllà d'un any, que poden ser susceptibles d'amortització i que no es consumeixen íntegrament dintre de l'activitat subvencionada, i a més a més quan el seu valor unitari sigui superior a 100,00 euros (IVA inclòs), i quan s'adquireixen per lots i el seu cost superi els 300,00 euros (IVA inclòs)
2. Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.
3. Les despeses bancàries.

5.- Despeses/costos que cobreix la subvenció: directes i indirectes

Les despeses corresponents al pagament de quotes per assistència Llar d'Infants, tan sigui de naturalesa pública com de naturalesa privada. Aquesta despesa s'haurà de realitzar en l'annualitat 2016.

6.- Beneficiàries.

Podran ser beneficiàries d'aquests ajuts: els nens i nenes empadronats i residents a l'Ajuntament dels Garidells, que acrediten documentalment assistència a aquests centres.



No podran esser beneficiaris: Els deutors amb la Hisenda municipal.

7.- Sol·licituds i documentació a aportar.

7.1.S'ha d'adreçar al Sr. Alcalde de l'Ajuntament dels Garidells i ha d'incloure com a mínim les següents dades:

- Dades personals.
- Fotocòpia D.N.I. del representant legal, pare, mare o tutor.
- Documents justificatius del pagament de les quotes per assistència a Llar d'Infants que s'han de generar a l'annualitat 2016.
- Certificat del nº de compte bancària.

7.2.La presentació de la sol·licitud de subvenció significa la plena acceptació de les presents Bases.

7.3.La presentació dels documents detallats serà condició necessària per a la tramitació de la sol·licitud.

8.- Lloc de presentació.

Les sol·licituds amb la documentació referida s'hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament dels Garidells.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

9.- Termini presentació.

El termini de presentació de les sol·licituds, en **única convocatòria**, serà des del dia **1 al 30 de novembre de 2016**, ambdós inclosos.

10.- Rectificació defectes o omissions documentació.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al beneficiari, per escrit, la seva rectificació o les esmenes necessàries, en el termini de deu dies hàbils, a partir de l'endemà que rebí l'indicat escrit, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

11.- Òrgans competents per a la ordenació, la instrucció i la concessió.

El responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà el Regidor de l'Àrea.

L'avaluació de les sol·licituds presentades l'efectuarà la Comissió Qualificadora constituïda, en conformitat amb el que disposa l'art. 22 de la Llei 38/2003, general de subvencions i que estarà formada per les següents persones:

<u>President/a:</u>	L'Alcalde-President
<u>Vocals:</u>	El regidor corresponent de l'Àrea.
<u>Secretari:</u>	Secretari/ària de la Corporació o funcionari/ària en qui delegui.



--	--

L'Òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà l'Alcalde-President.

12.- Termini de resolució i notificació.

El termini per a la resolució i notificació de l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de VINT DIES, a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds, transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

13.- Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

14.- Infraccions i sancions.

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei General de Subvencions i en el Títol IV del seu Reglament.

15.- Publicitat subvencions atorgades.

L'Ajuntament publicarà les subvencions atorgades, amb indicació de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al que s'imputen, així com els beneficiaris, quantitat concedida, en els mitjans que es detallen a continuació: Pàgina web de l'Ajuntament i en el Taulell d'anuncis de l'Ajuntament.

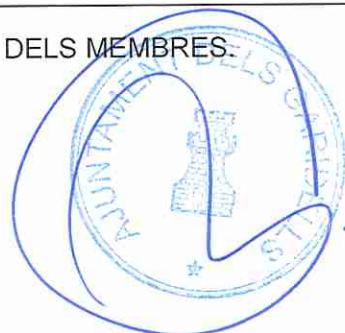
16- Normativa d'aplicació.

En tot el que no preveuen expressament aquestes Bases són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei, les Bases d'execució del Pressupost General de l'exercici 2016, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i demés legislació concordant.

SEGON.- Sotmetre a tràmit d'informació pública l'aprovació de les referides bases, per termini de 20 dies hàbils comptats a partir de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

TERCER.- Si no es presenten reclamacions s'entenen definitivament aprovades i es procedirà a la seva publicació.

SOTMÈS A VOTACIÓ, S'APROVA PER UNANIMITAT DELS MEMBRES.



5.- Proposta d'aprovació de bases per a la concessió d'ajuts econòmics individuals per a l'assistència de la gent gran a Residències o Centres de Dia, per l'any 2016.

Per part de l'equip de govern es presenta l'aprovació d'aquestes Bases de Subvencions que tenen per finalitat: ajuts que atorgui l'Ajuntament dels Garidells per assistència de la gent gran a Residències o Centres de Dia per l'any 2016.

Considerant els articles 116 a 129 del Reglament d'Obres i Serveis de les Entitats Locals a Catalunya, la Llei 28/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions pel que fa a l'aprovació de subvencions,

ES PROPOSA al Ple de la Corporació, l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Aprovar les BASES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ AJUTS INDIVIDUALS PER ASSISTÈNCIA A CENTRES DE DIA I RESIDÈNCIES DE LA TERCERA EDAT.

El contingut d'aquestes Bases és el següent:

BASES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ AJUTS INDIVIDUALS PER ASSISTÈNCIA A CENTRES DE DIA I RESIDÈNCIES DE LA TERCERA EDAT.

Seran d'aplicació a aquestes Bases, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei, així com les Bases d'Execució del Pressupost General de l'Ajuntament per a l'exercici 2016.

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació D'AJUTS que atorgui l'Ajuntament dels Garidells per la gent gran que facin ús de residències o centres de dia.

Aquestes bases no s'estableixen en règim de concurrència competitiva, obligant-se l'Ajuntament en cada convocatòria ha de tenir crèdit adequat i suficient per atendre les peticions.

2.- Consignació pressupostària

La despesa computable anirà a càrrec de la partida pressupostària, inclosa al Pressupost de despeses de l'any 2016, la qual es titula "ajuts per avis i infants", amb una consignació total de 3.000,00 Euros.

En el supòsit de que el nombre de sol·licituds excedís de les disponibilitats econòmiques assenyalades, s'atendran les sol·licituds presentades fins la consignació pressupostària, per l'ordre de presentació en el Registre General d'Entrada d'aquest Ajuntament.

3.- Quantia



La quantitat màxima serà de 200,00 Euros per persona física, sempre que es justifiqui un import pagat igual o superior a 500,00 Euros anuals; en cas de ésser un import inferior, serà el 25% de l'import justificat, essent la quantia màxima la de 500,00 Euros.

4. Despeses subvencionables

4.1. Es consideren despeses subvencionables aquelles que comportin la assistència a Centres de Dia i Residències de la Tercera Edat; s'han de presentar els documents justificatius de pagaments de quotes per l'assistència a aquests Centres, tan sigui de naturalesa pública com de naturalesa privada.

4.2. Despeses no subvencionables:

No se subvencionaran despeses següents:

1. Despeses d'inversió, o sigui, materials/bens inventariables, que són aquells amb una vida útil que va més enllà d'un any, que poden ser susceptibles d'amortització i que no consumeixen íntegrament dintre de l'activitat subvencionada, i a més a més quan el seu valor unitari sigui superior a 100,00 euros (IVA inclòs), i quan s'adquireixen per lots i el seu cost superi els 300,00 euros (IVA inclòs)
2. Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.
3. Les despeses bancàries.

5.- Despeses/costos que cobreix la subvenció: directes i indirectes

Les despeses corresponents al pagament de quotes per assistència a Centres de Dia i Residències de la Tercera Edat, tan sigui de naturalesa pública com de naturalesa privada. Aquesta despesa s'haurà de realitzar en l'anualitat 2016.

6.- Beneficiàries.

Podran ser beneficiàries d'aquests ajuts: les persones físiques empadronats i residents a l'Ajuntament dels Garidells, que acrediten documentalment assistència a Centres de Dia i Residències de la Tercera Edat, tan sigui de naturalesa pública com de naturalesa privada

7.- Sol·licituds i documentació a aportar.

7.1. S'ha d'adreçar al Sr. Alcalde de l'Ajuntament dels Garidells i ha d'incloure com a mínim les següents dades:

- Dades personals.
- Fotocòpia D.N.I. de la persona física sol·licitant de la subvenció o del representant legal.
- Documents justificatius del pagament de les quotes per assistència a Centres de Dia i Residències de la Tercera Edat, tan sigui de naturalesa pública com de naturalesa privada; aquestes quotes s'han de generar a l'anualitat 2016.
- Certificat del nº de compte bancària.

7.2. La presentació de la sol·licitud de subvenció significa la plena acceptació de les presents Bases.

7.3. La presentació dels documents detallats serà condició necessària per a la tramitació de la



sol·licitud.

8.- Lloc de presentació.

Les sol·licituds amb la documentació referida s'hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament dels Garidells.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

9.- Termini presentació.

El termini de presentació de les sol·licituds, en única convocatòria, serà des del dia 1 al 30 de novembre de 2016, ambdós inclosos.

10.- Rectificació defectes o omissions documentació.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al beneficiari, per escrit, la seva rectificació o les esmenes necessàries, en el termini de deu dies hàbils, a partir de l'endemà que rebí l'indicat escrit, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

11.- Òrgans competents per a la ordenació, la instrucció i la concessió.

El responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà el Regidor de l'Àrea.

L'avaluació de les sol·licituds presentades l'efectuarà la Comissió Qualificadora constituïda, en conformitat amb el que disposa l'art. 22 de la Llei 38/2003, general de subvencions i que estarà formada per les següents persones:

<u>President/a:</u>	L'Alcalde-President
<u>Vocals:</u>	El regidor corresponent de l'Àrea.
<u>Secretari:</u>	Secretari/ària de la Corporació o funcionari/ària en qui delegui.

L'Òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà l'Alcalde-President.

12.- Termini de resolució i notificació.

El termini per a la resolució i notificació de l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de VINT DIES, a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds, transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

13.- Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

14.- Infraccions i sancions.



En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei General de Subvencions i en el Títol IV del seu Reglament.

15.- Publicitat subvencions atorgades.

L'Ajuntament publicarà les subvencions atorgades, amb indicació de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al que s'imputen, així com els beneficiaris, quantitat concedida, en els mitjans que es detallen a continuació: Pàgina web de l'Ajuntament i en el Taulell d'anuncis de l'Ajuntament.

16- Normativa d'aplicació.

En tot el que no preveuen expressament aquestes Bases són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei, les Bases d'execució del Pressupost General de l'exercici 2016, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i demés legislació concordant.

SEGON.- Sotmetre a tràmit d'informació pública l'aprovació de les referides bases, per termini de 20 dies hàbils comptats a partir de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

TERCER.- Si no es presenten reclamacions s'entenen definitivament aprovades i es procedirà a la seva publicació.

SOTMÈS A VOTACIÓ, S'APROVA PER UNANIMITAT DELS MEMBRES.

6.- Proposta d'aprovació de bases per a la concessió d'ajuts econòmics individuals a infants, joves i gent gran per a la pràctica esportiva, per l'annualitat 2016.

Per part de l'equip de govern es presenta l'aprovació d'aquestes Bases de Subvencions que tenen per finalitat: ajuts econòmics individuals a infants, joves i gent gran per a la pràctica esportiva, per l'annualitat 2016.

Considerant els articles 116 a 129 del Reglament d'Obres i Serveis de les Entitats Locals a Catalunya, la Llei 28/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions pel que fa a l'aprovació de subvencions,

ES PROPOSA al Ple de la Corporació, l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Aprovar les **BASES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ AJUTS INDIVIDUALS PER INCENTIVAR LA PRÀCTICA D'ESPORT.**

El contingut d'aquestes Bases és el següent:

BASES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ AJUTS INDIVIDUALS PER INCENTIVAR LA PRÀCTICA D'ESPORT.



Serán d'aplicació a aquestes Bases, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei, així com les Bases d'Execució del Pressupost General de l'Ajuntament per a l'exercici 2016.

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació D'AJUTS que atorgui l'Ajuntament dels Garidells per la pràctica de l'esport en qualsevol modalitat.

Aquests ajuts econòmics hauran de **fomentar** activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Afavorir la **cooperació entre el sector públic i el privat**.
- Possibilitar el **creixement de la pràctica esportiva** de forma quantitativa i/o qualitativa.

Aquestes bases no s'estableixen en règim de concurrència competitiva, obligant-se l'Ajuntament en cada convocatòria ha de tenir crèdit adequat i suficient per atendre les peticions.

2.- Consignació pressupostària

El pressupost màxim per cada tipus de subvenció anirà a càrrec de la partida pressupostària del Capítol IV del Pressupost de Despeses, que es titula: Incentivar esport, per un import de 2.500,00 Euros.

En el supòsit de que el nombre de sol·licituds excedís de les disponibilitats econòmiques assenyalades, s'atendran les sol·licituds presentades fins la consignació pressupostària, per l'ordre de presentació en el Registre General d'Entrada d'aquest Ajuntament.

3.- Quantia

La quantitat serà de 60,00 Euros per persona física, sempre que es justifiqui un import pagat igual o superior a 200,00 Euros anuals; en cas de ésser un import inferior, serà el 25% de l'import justificat, éssent la quantia màxima la de 60,00 Euros.

4. Despeses subvencionables

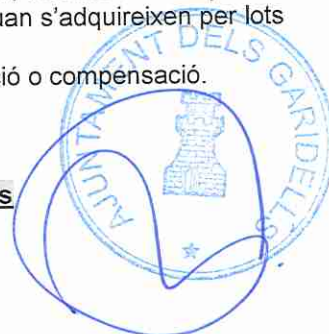
4.1. Es consideren despeses subvencionables aquelles que comportin la pràctica de l'esport per la persona física que s'acreditarà per la presentació dels documents justificatius de pagaments de quotes per la pràctica de l'esport tant en Institucions públiques com Institucions privades.

4.2. Despeses no subvencionables:

No se subvencionaran despeses següents:

- Despeses d'inversió, o sigui, materials/bens inventariables, que són aquells amb una vida útil que va més enllà d'un any, que poden ser susceptibles d'amortització i que no es consumeixen íntegrament dintre de l'activitat subvencionada, i a més a més quan el seu valor unitari sigui superior a 100,00 euros (IVA inclòs), i quan s'adquireixen per lots i el seu cost superi els 300,00 euros (IVA inclòs)
- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.
- Les despeses bancàries.

5.- Despeses/costos que cobreix la subvenció: directes i indirectes



Les despeses corresponents al pagament de quotes per la pràctica de l'esport en Institucions públiques i privades en l'any 2016.

6.- Beneficiàries.

Podran ser beneficiàries d'aquests ajuts: les persones físiques empadronats i residents a l'Ajuntament dels Garidells, que acrediten documentalment la pràctica de l'esport.

7.- Sol·licituds i documentació a aportar.

7.1.S'ha d'adreçar al Sr. Alcalde de l'Ajuntament dels Garidells i ha d'incloure com a mínim les següents dades:

- Dades personals.
- Fotocòpia D.N.I. de la persona física sol·licitant de la subvenció o del representant legal, pel que fa als menors d'edat.
- Documents justificatius del pagament de les quotes per la pràctica de l'esport; aquestes quotes s'han de generar a l'any 2016.
- Certificat del nº de compte bancària; en el cas de menors d'edat, és possible la presentació del nº de compte del representant legal o tutor.

7.2.La presentació de la sol·licitud de subvenció significa la plena acceptació de les presents Bases.

7.3.La presentació dels documents detallats serà condició necessària per a la tramitació de la sol·licitud.

8.- Lloc de presentació.

Les sol·licituds amb la documentació referida s'hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament dels Garidells.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

9.- Termini presentació.

El termini de presentació de les sol·licituds, en **única convocatòria**, serà des del dia **1 al 30 de novembre de 2016**, ambdós inclosos.

10.- Rectificació defectes o omissions documentació.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al beneficiari, per escrit, la seva rectificació o les esmenes necessàries, en el termini de deu dies hàbils, a partir de l'endemà que rebi l'indicat escrit, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

11.- Òrgans competents per a la ordenació, la instrucció i la concessió.

El responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà el Regidor delegat d'Esports.



L'avaluació de les sol·licituds presentades l'efectuarà la Comissió Qualificadora constituïda, en conformitat amb el que disposa l'art. 22 de la Llei 38/2003, general de subvencions i que estarà formada per les següents persones:

<u>President/a:</u>	L'Alcalde-President
<u>Vocals:</u>	El regidor corresponent de l'Àrea.
<u>Secretari:</u>	Secretari/ària de la Corporació o funcionari/ària en qui delegui.

L'Òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà l'Alcalde-President.

12.- Termini de resolució i notificació.

El termini per a la resolució i notificació de l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de VINT DIES, a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds, transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

13.- Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

14.- Infraccions i sancions.

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei General de Subvencions i en el Títol IV del seu Reglament.

15.- Publicitat subvencions atorgades.

L'Ajuntament publicarà les subvencions atorgades, amb indicació de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al que s'imputen, així com els beneficiaris, quantitat concedida, en els mitjans que es detallen a continuació: Pàgina web de l'Ajuntament i en el Taulell d'anuncis de l'Ajuntament.

16- Normativa d'aplicació.

En tot el que no preveuen expressament aquestes Bases són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei, les Bases d'execució del Pressupost General de l'exercici 2016, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i demés legislació concordant.

SEGON.- Sotmetre a tràmit d'informació pública l'aprovació de les referides bases, per termini de 20 dies hàbils comptats a partir de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

TERCER.- Si no es presenten reclamacions s'entenen definitivament aprovades i es procedirà a la seva publicació.



SOTMÈS A VOTACIÓ, S'APROVA PER UNANIMITAT DELS MEMBRES.

7.- Proposta d'aprovació de bases per a la concessió d'ajuts econòmics individuals per rehabilitació de façanes, per l'any 2016.

Per part de l'equip de govern es presenta l'aprovació d'aquestes Bases de Subvencions que tenen per finalitat: ajuts individuals per rehabilitació de façanes, per l'any 2016.

Considerant els articles 116 a 129 del Reglament d'Obres i Serveis de les Entitats Locals a Catalunya, la Llei 28/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions pel que fa a l'aprovació de subvencions,

ES PROPOSA al Ple de la Corporació, l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Aprovar les BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ AJUTS INDIVIDUALS PER REHABILITACIÓ DE FAÇANES, PER L'ANUALITAT 2016.

El contingut d'aquestes Bases és el següent:

BASES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ AJUTS INDIVIDUALS PER ACTUACIONS D'ARRANJAMENT DE FAÇANES EN MAL ESTAT I TANCAMENT DE PARCE·LES URBANES.

Seràn d'aplicació a aquestes Bases, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei, així com les Bases d'Execució del Pressupost General de l'Ajuntament per a l'exercici 2016.

1.- Objecte.

L'objecte de les presents Bases és definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació D'AJUTS que atorgui l'Ajuntament dels Garidells per actuacions d'arranjament de façanes en mal estat i tancament de parcel·les urbanes; dins d'aquest concepte estan:

-Quan la paret doni directament a la via pública (vivendes unifamiliars sense balla, tindran la mateixa consideració).

-En les vivendes unifamiliars amb balla, únicament serà subvencionable la balla que dona a la via pública.

Aquestes bases no s'estableixen en règim de concurrència competitiva, obligant-se l'Ajuntament en cada convocatòria ha de tenir crèdit adequat i suficient per atendre les peticions.

2.- Consignació pressupostària.

El pressupost màxim per cada tipus de subvenció anirà a càrrec de la partida pressupostària del Capítol IV del Pressupost de Despeses, que es titula "Rehabilitar façanes". El import màxim d'aquesta partida és de 8.000,00 Euros.



En el supòsit de que el nombre de sol·licituds excedís de les disponibilitats econòmiques assenyalades, s'atendran les sol·licituds presentades fins la consignació pressupostària, per l'ordre de presentació en el Registre General d'Entrada d'aquest Ajuntament.

3.- Quantia.

La subvenció consistirà en una quantitat que suposarà el 50% de l'import dels treballs, si es tracta de façanes; i del 20%, si es tracta de tancament de parcel·les urbanes, calculant dit import amb els mòduls que s'esmenten a continuació:

A) ARRANJAMENT DE FAÇANES D'HABITATGES:

- Només treballs i material de pintura: 5,00 Euros m2, màxim de 500,00 Euros.
- Treballs de repicar i arrebossar, 10,00 Euros m2, fins a un màxim de 1.000,00 Euros.

B) BATLLES:

- Pintar: 5,00 Euros/metro lineal, màxim 500,00 Euros.
- Altres actuacions: 10,00 Euros/metro lineal, màxim 1.000,00 Euros.

4.- Beneficiàries.

Podran ser beneficiàries d'aquests ajuts: les persones físiques o jurídiques propietàries d'immobles ubicats al terme municipal dels Garidells, que acrediten documentalment aquestes actuacions.

No podran esser beneficiaris:

- Els que tinguin obert un expedient de disciplina urbanística sobre el immoble en el qual es farà l'actuació.
- Els deutors amb la hisenda municipal.

5.- Sol·licituds documentació a aportar e instrucció.

5.1. Les sol·licituds, segons el model que es facilitarà a les oficines de l'Ajuntament, es presentarà al Registre General de la Corporació en el moment de sol·licitar la llicència d'obres.

5.2. En aquesta petició constaran les dades personal dels sol·licitants i la descripció de les obres a fer, així com un certificat del nº de compte bancària.

5.3.- Un cop presentada la sol·licitud i informada pels serveis tècnics municipals, el sol·licitant rebrà la llicència municipal atorgada per començar els treballs.

Els treballs autoritzats s'hauran d'iniciar i finalitzar dintre del termini indicat a la llicència d'obres concedida, sempre amb la comprovació dels treballs per part dels serveis tècnics municipals.

5.4.- Acabats els treballs i prèvia presentació de la factura en les oficines municipals, l'interessat sol·licitarà la inspecció dels serveis tècnics municipals. A aquest efecte els tècnics de l'Ajuntament inspeccionaran la realització efectiva del treball.



6.- Òrgans competents per a la ordenació, la instrucció i la concessió.

El responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà el Regidor delegat de l'Àrea.

Abans d'efectuar per part de la Comissió la concessió de la subvenció els tècnics de l'Ajuntament inspeccionaran la realització efectiva dels treballs i, si s'escau, informaran favorablement la concessió de la subvenció.

L'avaluació de les sol·licituds presentades l'efectuarà la Comissió Qualificadora constituïda i que es reunirà si és necessari per estudiar els corresponents expedients una vegada per trimestre, en conformitat amb el que disposa l'art. 22 de la Llei 38/2003, general de subvencions i que estarà formada per les següents persones:

<u>President/a:</u>	L'Alcalde-President
<u>Vocals:</u>	El regidor corresponent de l'Àrea.
<u>Secretari:</u>	Secretari/ària de la Corporació o funcionari/ària en qui delegui.

L'Òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà l'Alcalde-President.

7.- Termini de resolució i notificació.

El termini per a la resolució i notificació de l'atorgament de les subvencions es farà si s'escau trimestralment.

8.- Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

9.- Infraccions i sancions.

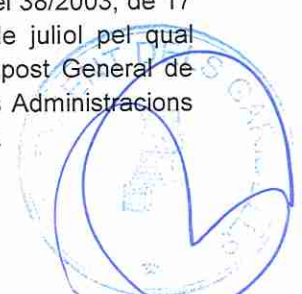
En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei General de Subvencions i en el Títol IV del seu Reglament.

10.- Publicitat subvencions atorgades.

L'Ajuntament publicarà les subvencions atorgades, amb indicació de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al que s'imputen, així com els beneficiaris, quantitat concedida, en els mitjans que es detallen a continuació: Pàgina web de l'Ajuntament i en el Taulell d'anuncis de l'Ajuntament.

11- Normativa d'aplicació.

En tot el que no preveuen expressament aquestes Bases són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei, les Bases d'execució del Pressupost General de l'exercici 2016, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i demés legislació concordant.



SEGON.- Sotmetre a tràmit d'informació pública l'aprovació de les referides bases, per termini de 20 dies hàbils comptats a partir de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

TERCER.- Si no es presenten reclamacions s'entenen definitivament aprovades i es procedirà a la seva publicació.

SOTMÈS A VOTACIÓ, S'APROVA PER UNANIMITAT DELS MEMBRES.

8.- Proposta d'aprovació del conveni de concessió de subvenció de naturalesa nominativa a favor de Nuria Martorell Miarnau per import de 15.000,00 Euros, el qual objecte és la "Consolidació d'una Torre del Castell".

Es dona compte del conveni a aprovar, amb el següent contingut:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DELS GARIDELLS I LA SENYORA NURIA MARTORELL MIARNAU.

Reunits a Els Garidells, a 12 de febrer de 2016.

D'una part,

- MARC BIGORDA PRIÓ, Alcalde-President de l'Ajuntament dels Garidells, amb CIF P4306700H amb domicili en Avinguda Catalunya, 2, Els Garidells.

I de l'altra:

- La senyora NURIA MARTORELL MIARNAU amb NIF 39582972H, titular de la finca amb referència cadastral 3135901CF5633E0001MY, que està localitzada en el Carrer Jaume 9 del municipi dels Garidells, en la qual està ubicada La Torre del Castell.

Ambdues parts es reconeixen mútua i recíprocament la capacitat legal suficient i necessària per a aquest acte i lliurement:

ANTECEDENTS:

1.- Sol·licitud de data 4 de febrer de 2016 de una subvenció nominativa per part de NURIA MARTORELL MIARNAU "Subvenció consolidació d'una Torre del Castell"

2.- Sol·licitud de llicència en data 22 de desembre de 2015 per part de Núria Martorell Miarnau; es presenta projecte anomenat "Projecte de consolidació estructural de la Torre Sud-Oest del Castell dels Garidells", en el qual consta un total de pressupost general de 22.210,46 Euros.

FONAMENTS DE DRET:

---1. D'acord amb l'assignació pressupostària, prevista al Capítol 4 del Pressupost General de l'Ajuntament dels Garidells corresponent a l'annualitat 2016, es preveu l'atorgament a la propietària de la finca en referència Núria Martorell Miarnau en la qual està ubicat el Castell d'una subvenció de 15.000,00 Euros, anomenada "Subvenció consolidació d'una Torre del Castell".

---2.- Article 22.a) Llei General de Subvencions i article 65 del Reglament de la Llei de subvencions



CLÀUSULES:

PRIMERA.-OBJECTE.

--L'objecte d'aquest conveni és donar, per una banda una prestació de naturalesa dinerària per finançar les actuacions corresponents a la consolidació de la Torre del Castell, ja que es tracta d'un bé d'interès nacional i per altra banda una prestació en espècie corresponent a les despeses de redacció de projecte i direcció d'obra.

L'actuació objecte d'aquesta subvenció, atenent a la memòria descriptiva que consta al projecte ja executat: es tracta d'una actuació d'urgència per frenar el deteriorament estructural de la Torre Sud-oest del Castell; l'estat actual de conservació de la torre fa témer per la integritat dels murs que romanen dempeus i pels seus elements característics, fet que comportaria la inviabilitat d'un posterior projecte de restauració de la mateixa; aquesta actuació permetrà aturar el procés de degradació en què es troba immersa la torre.

Per altra banda, indicar que aquesta actuació també es subvenciona en espècie, en el sentit de que la despesa corresponent al projecte de l'actuació i la direcció d'obra ha sigut assumida per part de l'Ajuntament dels Garidells, pel següents imports:

---Anualitat 2015:

Factura Pau Jansà i Olivé de data 21/05/2015: Minuta dels honoraris professionals, del 50% de la redacció del projecte bàsic i d'execució i del estudi bàsic de seguretat i salut de les obres de consolidació estructural de la Torre Sud-oest del Castell dels Garidells, per import de: 1.012,72 Euros.

Factura de Soffitto Arquitectura SLP de redacció de projecte de consolidació estructural Sud-Oest Castell dels Garidells, per import de 1.201,37 Euros.

---Anualitat 2016:

El 50% restant i la part corresponent a la direcció d'obra.

SEGONA.

Que l'Ajuntament es compromet a:

- Aportar la quantitat econòmica corresponent al 75% de l'import de la subvenció 15.000,00 Euros a la propietària: Núria Martorell Miarnau, propietària de la finca amb referència cadastral, en la qual està ubicat el Castell dels Garidells, una vegada es presenti el certificat final d'obres signat per part del director de les obres.

El 25% restant serà assumit per part de l'Ajuntament una vegada es presenti la factura pagada per part de la beneficiària d'aquesta subvenció.

-Assumir la despesa corresponent a la direcció de les obres d'aquesta actuació.

- Reintegrar els fons en el supòsit d'incompliment dels requisits i obligacions establertes per a la concessió i, en tot cas, en els supòsits regulats en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en els articles 91 a 93 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

- Aplicar a aquesta actuació, pel que fa a Impostos:

1) La bonificació aprovada al plenari de data 21 de desembre de 2015, pel que fa al Impost de Construccions, Instal·lacions i Obres; aquesta bonificació es regula en el següent sentit:

Modificació article sis:



"a) Una bonificació de fins al 95 per cent a favor de les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquin tal declaració. Correspon aquesta declaració al Ple de la Corporació i s'acordarà, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

Es considera com aquest tipus de bé: El bé de interès nacional anomenat "El Castell" situat al terme municipal Els Garidells."

2) També s'aplicarà la modificació de l'article segon de l'ordenança taxa per llicències urbanístiques, que estableix el següent:

"No constituirà fet imposable l'activitat administrativa, tant tècnica com administrativa, pel que fa a la tramitació de llicències relacionades en bens d'interès nacional."

TERCERA: Aquesta despesa està contemplada al Pressupost municipal de l'Ajuntament dels Garidells de l'anualitat 2016 per un import de: 15.000,00 Euros.

QUARTA: La beneficiària d'aquesta subvenció es compromet:

---Presentació de la llicència corresponent (ja consta en aquestes oficines municipals la presentació de la mateixa).

---Presentació certificat final d'obres, en la qual consti un reportatge fotogràfic de l'abans de l'obra i finalització de la mateixa, i en qual s'acrediti que s'ha complert l'objecte del projecte presentat amb la llicència.

---Declaració en la qual consti que està al corrent de les obligacions tributàries a l'Ajuntament dels Garidells (s'emetrà un certificat de l'Ajuntament dels Garidells d'aquesta circumstància).

---Nº del compte bancària a nombre de la beneficiària, per efectuar el ingrés.

CINQUENA: En el no previst en aquest Conveni s'estarà al que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2006, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Atenent als antecedents de fet i fonaments de dret, ES PROPOSA al Ple d'aquesta Corporació l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Aprovar el CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DELS GARIDELLS I LA SENYORA NURIA MARTORELL MIARNAU, el qual objecte és la consolidació d'una Torre del Castell.

SEGON.- Aprovar la despesa corresponent per un import de 15.000,00 Euros, amb càrrec a la consignació aprovada al pressupost 2016.

SOTMÉS AQUEST PUNT A VOTACIÓ, S'APROVA PER UNANIMITAT.

9.-Proposta d'aprovació inicial de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per ús del local sociocultural i ús de taules i cadires.



En virtut de la provisió de l'Alcaldia de data 1 de febrer de 2016, l'estudi econòmic, el text íntegre de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per ús del local sociocultural i ús de taules i cadores,

Per part d'aquesta Alcaldía es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. Aprovar provisionalment la imposició de la taxa per ús del local sociocultural i ús de taules i cadires i l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta, la qual literalment es transcriu:

ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER ÚS DE DETERMINATS INMOBLES MUNICIPALS I ÚS DE TAULES I CADIRES.

ARTICLE 1. Fonament i Naturalesa

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució Espanyola, i l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i de conformitat amb els articles 15 a 27 i 57 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la TAXA PER ÚS DE DETERMINATA INMOBLES MUNICIPAL I ÚS DE TAULES I CADIRES de conformitat amb allò que estableix aquesta Ordenança fiscal.

ARTICLE 2. Àmbit d'Aplicació

Aquesta Ordenança serà d'aplicació a tot el terme municipal dels Garidells.

ARTICLE 3. Fet Imposable

Constitueix el fet imposable d'aquesta taxa :

La utilització del LOCAL SOCIOCULTURAL.

La utilització de taules i cadires.

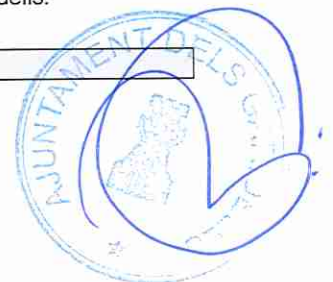
ARTICLE 4. Subjecte Passiu

Són subjectes passius d'aquesta taxa, en qualitat de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, següents:

— Els titulars de les autoritzacions pertinents.

No són subjectes passius les entitats de naturalesa associativa de l'Ajuntament dels Garidells.

ARTICLE 5. Responsables



Respondran del deute tributari els deutors principals junt amb altres persones o Entitats. A aquests efectes es consideraran deutors principals els obligats tributaris de l'apartat 2 de l'article 35 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

Llevat precepte legal exprés en contrari, la responsabilitat serà sempre subsidiària.

En relació amb la responsabilitat solidària i subsidiària del deute tributari, s'estarà a allò que estableixen els articles 42 i 43, respectivament, de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

ARTICLE 6. Quota tributària

La quota tributària consistirà en una quantitat fixa .

Les tarifes, queden establertes de la manera següent:

UTILITZACIÓ DE LOCAL SOCIOCULTURAL

Empadronats: 30,00 Euros, taxa i 50,00 Euros de fiança.

No empadronats: 60,00 Euros, taxa i 50,00 Euros de fiança.

ÚS DE TAULES ICADIRES (únicament empadronats).

30,00 cèntims per cadira en blocs de deu.

3,00 Euros per taula.

Fiança de 50,00 Euros.

ARTICLE 7. Meritació i Naixement de l'Obligació

La taxa es meritara amb l'autorització d'aquest ús.

La sol·licitud es presentarà per part de la persona interessada, sigui persona física o jurídica:

-Taules i cadires: Tres dies hàbils.

-Local Sociocultural: Cinc dies hàbils; Pel que fa a la sol·licitud de les persones no empadronades, hi haurà d'acompanyar-se amb la seva sol·licitud una persona empadronada al poble, que signarà aquesta sol·licitud conjuntament.

Serà procedent la devolució de les taxes que s'hagin exigit, quan no es realitzi el seu fet imposable per causes no imputables al subjecte passiu, segons l'article 12 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics.

De conformitat amb l'article 24.5 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, quan la utilització privativa o l'aprofitament especial comporti la destrucció o el deteriorament del domini públic local, el beneficiari, sense perjudici del pagament de la taxa que li correspon, està obligat a reintegrar el cost total de les despeses respectives de reconstrucció o reparació i fer-ne el dipòsit previ de l'import.



Si els danys són irreparables, l'Entitat ha de ser indemnitzada amb una quantia igual al valor dels béns destruïts o a l'import del deteriorament dels danysats.

Les entitats locals no poden condonar totalment ni parcialment les indemnitzacions i reintegraments a què es refereix aquest apartat.

ARTICLE 8. Gestió

La gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquesta taxa es realitzarà de conformitat amb la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, i amb les altres Lleis reguladores de la matèria, així com amb les disposicions dictades per al seu desplegament.

Les quantitats exigibles d'acord amb les tarifes es liquidaran per cada aprofitament sol·licitat o realitzat.

Les persones o entitats interessades en la concessió d'aprofitaments regulats en aquesta Ordenança han de sol·licitar la llicència i realitzar el dipòsit previ corresponent.

Una vegada autoritzada l'ocupació, si no es va determinar la durada de l'aprofitament, s'entendrà prorrogada fins que els interessats presentin la declaració de baixa (la no presentació de la baixa determinarà l'obligació de continuar abonant la taxa).

ARTICLE 9. Recaptació

Els subjectes passius de la taxa estaran obligats a practicar operacions d'autoliquidació tributària i a realitzar l'ingrés del seu import en el Tresor.

El pagament de la taxa es pot fer efectiu a les oficines municipals o a través de transferència bancària.

ARTICLE 10. Infraccions i Sancions Tributàries

En tot allò referent a infraccions i sancions, serà d'aplicació la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, concretament els articles 181 i següents, així com les seves disposicions de desplegament, de conformitat amb l'article 11 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança Fiscal, que es va aprovar pel Ple d'aquest Ajuntament en sessió celebrada el dia _____, entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Tarragona* i serà d'aplicació a partir del dia següent de la seva publicació íntegra, aquesta situació romandrà fins que no s'acordi la seva modificació o derogació expressa.

SEGON. Donar a l'expedient la tramitació i publicitat preceptiva, mitjançant la seva exposició en el taulell d'anuncis d'aquest Ajuntament i en el *Butlletí Oficial de la*



Província, per termini de trenta dies hàbils, dins dels quals els interessats podran examinar-lo i plantejar les reclamacions que estimin oportunes.

TERCER. Considerar, en el supòsit que no es presentessin reclamacions a l'expedient, en el termini indicat anteriorment, que l'acord és definitiu, en base a l'article 17.3 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

SOTMÈS A VOTACIÓ, S'APROVA PER UNANIMITAT DELS MEMBRES.

10.- Proposta d'aprovació de la modificació del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament dels Garidells per executar els projectes d'experiència laboral en el marc del Programa Treball i Formació adreçat a persones aturades, anualitat 2015.

Es dona compte i s'aprova per unanimitat dels membres presents.

11.- Proposta d'aprovació d'autorització als centres veterinaris i protectores de Catalunya per poder registrar directament a l'ANICOM els animals que indentifiquen amb xip.

Es dona compte i s'aprova per unanimitat dels membres presents.

12.- Proposta d'aprovar la modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament dels Garidells, pel que fa al lloc de treball d'Administrativa i regularització econòmica.

ANTECEDENTS DE FET:

PRIMER:- Per part de l'Ajuntament dels Garidells, es va sol·licitar en novembre de 2015, un informe al Servei d'Assistència de la Diputació de Tarragona, el qual objecte si és possible reduir la jornada d'una treballadora laboral contractada com Administrativa per l'Ajuntament a temps parcial.

SEGON.- Aquesta sol·licitud és deguda a una reestructuració de la feina a realitzar per la treballadora, atenent que fins a novembre de 2015 (data d'incorporació d'un Secretari-Interventor, habilitat nacional, en règim d'acumulació), estava desenvolupant les funcions de Secretària-Interventora, la qual cosa comportava que el seu lloc de treball estava dotat d'altra tipus de funcions, responsabilitat i horaris; s'ha de tindre en compte que a data d'avui encara que el horari que consta al contracte de treball és de vint-i-cinc hores, no es realitzen totes aquestes hores en horari d'oficina; el horari d'oficina és dimarts i divendres de 9,30 hores a 12,30 hores i el dijous de 18,00 hores a 20,00 hores i la resta de hores no contava ni consta justificació alguna.

TERCER.- Com conseqüència per part de l'Alcalde-President també es va sol·licitar al Servei d'Assistència a Municipis, una valoració de llocs de treball, amb la finalitat de que es valorin els llocs de treball; a data d'avui, encara no es va emetre aquest document, per part d'aquest Organisme.



QUART.- Pel que fa a la possibilitat de reduir la jornada, el informe emès en data 2 de febrer de 2016 per part del Servei d'Assistència Jurídica de la Diputació de Tarragona és el següent:

“2. ANTECEDENTS DE FET:

2.1. L'Ajuntament dels Garidells sol·licita al SAM de la Diputació de Tarragona un informe jurídic per conèixer si és possible reduir la jornada d'una treballadora laboral contractada per l'Ajuntament a temps parcial.

2.2. Segons consta a l'Acta del Ple de 3 de novembre de 2001, l'Ajuntament va acordar contractar a aquesta treballadora, amb caràcter urgent, per desenvolupar les tasques d'administrativa, a temps parcial. Aquest acord consta dins del punt de l'Ordre del dia “Nomenament Secretària”. Els contractes que es van subscriure amb la treballadora són:

1r) Contracte d'1 de novembre de 2001, de durada determinada (modalitat interinitat), administrativa, a temps parcial amb una jornada ordinària de 15 hores a la setmana, distribuïts: dimarts i dijous de 10:00 a 13:00, prestant serveis a l'Ajuntament; i les 9 hores restants dedicades a l'assistència a les sessions de l'Ajuntament i a la realització de la resta de tasques administratives en el domicili de la treballadora. Es remet al Conveni col·lectiu del sector.

2n) Comunicació de conversió de contracte temporal en contracte indefinit, a temps parcial, amb una jornada de treball de 25 hores a la setmana distribuïdes els dimarts i dijous de 18:00 a 20:00 hores, sense que consti com es presten la resta d'hores. Es remet al Conveni col·lectiu d'Activitats Diverses.

2.3. La darrera plantilla de personal de l'Ajuntament al BOPT de l'Ajuntament publicada al BOPT de 2 de febrer de 2016, consta de dues places, una d'administratiu, personal laboral indefinit i un altre de funcionari habilitat nacional, secretari-interventor.

2.4. La treballadora administrativa ha estat realitzant les funcions de secretaria-intervenció des de l'inici de la relació laboral i fins al novembre de 2015, al incorporar-se un funcionari habilitat nacional per acumulació.

2.5. La treballadora va començar a treballar a l'Ajuntament l'any 2001, i no ha superat mai cap procés selectiu en la seva relació laboral amb l'Ajuntament.

3. FONAMENTS

3.1. Prèviament a l'estudi de la qüestió concreta plantejada per l'Ajuntament, hem de fer algunes consideracions respecte la relació jurídica de la treballadora administrativa.

3.1.1. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local preveu actualment, i ja preveia en la redacció vigent al 2001, que el personal al servei de les entitats locals estava integrat per funcionaris de carrera, contractats en règim de dret laboral i personal eventual (art. 85 LRBRL) i que no era possible – ni ho és actualment- que el personal laboral exercís funcions amb participació directa o indirecta en potestats públiques o en la salvaguarda d'interessos generals (art. 92 LRBRL).

El personal laboral podia – i pot – ser de caràcter permanent o no permanent (art. 282 Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en endavant TRLMRLC).

3.1.2. L'any 2001 (quan la treballadora accedeix per primer cop a l'Ajuntament), segons l'art. 125.1 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (en endavant, D214/90) l'accés del personal laboral temporal a l'Administració Pública s'havia de fer mitjançant convocatòria pública que garantís els principis prefixats en els articles 23.2 i 103.3 de la Constitució Espanyola. Ara bé, de forma excepcional, per causa d'urgència apreciada per l'Administració, es podia contractar personal laboral temporal directament, sense necessitat de convocatòria (art. 94 D214/1990), amb publicació de



la contractació de personal al BOP i DOGC i donant coneixement al ple en la primera sessió (art. 291 TRLMRLC).

Segons aquestes previsions, la contractació de la treballadora auxiliar temporal, directament, sense convocatòria, per causa d'urgència, era possible l'any 2001. Ara bé, el contracte temporal que es va subscriure era d'interinitat per cobrir temporalment un lloc fins la cobertura definitiva. Aquest tipus d'interinitat, segons l'art. 4.1. del Reial decret 2720/1998, de 18 de desembre, és per cobrir un lloc durant el procés de selecció o promoció per a la seva cobertura definitiva. Per tant, en un període de temps relativament curt – el que duri el procés de selecció o promoció – el contracte ha de ser fix, ja sigui a favor de qui ocupa la plaça interinament o a favor de qui superi el procés de selecció. Però això no és el que va succeir en el cas que ens ocupa. L'Ajuntament va convertir el contracte temporal en indefinit directament, la qual cosa és irregular al no tenir empara legal.

En conseqüència, la treballadora administrativa, al haver accedit irregularment a una relació permanent amb l'Ajuntament, sense respectar-se els principis d'igualtat, mèrit, publicitat i capacitat, no ha adquirit la condició de personal laboral fix, sinó que la seva condició és de personal laboral indefinit no fix. Aquesta figura fou creada per la jurisprudència del TS davant les irregularitats de les Administracions en la contractació del personal laboral temporal (STS de 7 d'octubre de 1996). Recomanem a l'Ajuntament, en tant que Administració Pública sotmesa a la llei i al dret (art. 3.1 L30/1992, de 26 de novembre), regularitzar aquesta situació, convocant per les vies legals la plaça de personal laboral administratiu; amb l'advertiment que la darrera jurisprudència del TS (STS de 6 d'octubre de 2015) reconeix un dret indemnitzatori al personal laboral indefinit no fix quan la plaça a la que està adscrit es cobreix de forma reglamentària.

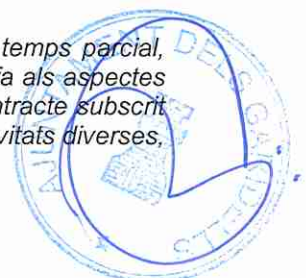
Altrament, la normativa tampoc ha emparat mai que les funcions de secretaria intervenció puguin ser realitzades per personal laboral, la qual cosa, val a dir, ja ha estat regularitzada per l'Ajuntament, al tenir la plaça coberta per funcionari habilitat nacional per acumulació des de novembre de 2015.

3.2. Entrant ja en el fons de la qüestió plantejada per l'Ajuntament, relativa a la possibilitat de reduir la jornada de treball de l'administrativa contractada a temps parcial, hem de dir que l'Ajuntament en virtut de la seva potestat d'autoorganització reconeguda a l'art. 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i respectant l'ordenament jurídic, pot establir l'organització que millor atengui els interessos generals. Si la reducció de jornada de la treballadora respon a una voluntat de modificar el lloc de treball d'administratiu, l'Ajuntament ha de reflectir-ho a la Relació de Llocs de Treball (art. 74 TREBEP), al ser aquest l'instrument tècnic a través del qual es descriu el contingut de cada lloc, incloses les retribucions.

En quant a l'ordenament jurídic d'aplicació, l'art. 7 del TREBEP disposa que el personal laboral al servei de les Administracions públiques es regeix, a més de per la legislació laboral i per la resta de normes convencionalment aplicables, pels preceptes d'aquest Estatut que així ho disposin. El règim jurídic aplicable al personal laboral indefinit no fix no sempre ha estat fàcil, sent la regla general l'aplicació de les normes laborals en tota la seva extensió, excepció feta de determinats drets vinculats a la forma d'accés inicial, en els termes delimitats al TREBEP.

El Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors (en endavant, TRET) regula a l'art. 12 els contractes a temps parcial i els defineix com aquells contractes que s'hagin acordat per una durada inferior a la jornada de treball d'un treballador a temps complet comparable. Aquest article ha estat objecte de successives i importants reformes destinades a promoure l'utilització d'aquesta modalitat contractual.

En relació amb les condicions de treball en el cas d'un contracte de treball a temps parcial, destaca el fet que l'art. 12 TRET es limita només a regular-ne algunes. Pel que fa als aspectes no regulats, s'aplica la normativa general, ja sigui conveni col·lectiu o llei. El contracte subscrit amb la treballadora l'1 de novembre de 2002 es remet al Conveni col·lectiu d'activitats diverses.



si bé, aquest no consta registrat al Registre de Convenis del Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya. A falta de Conveni, les opcions que dona el TRET per reduir la jornada d'un treballador a temps parcial, tenint en compte que l'Ajuntament és una Administració Pública, són les següents:

A) Mutu acord entre la treballadora i l'Ajuntament, via novació contractual.

B) Modificació substancial de les condicions de treball, ex art. 41 TRET, per la qual cosa l'Ajuntament haurà d'acreditar la concurrència de raons econòmiques, tècniques, organitzatives o de producció. La modificació substancial pot afectar a la jornada de treball (art. 41.1.a TRET) però també pot afectar altres aspectes de la relació laboral, com l'horari i la distribució del temps de treball (art. 41.1.b TRET). La modificació substancial ha de ser notificada per l'Ajuntament al treballador afectat i als seus representants legals amb una antelació mínima de quinze dies a la data de la seva efectivitat. D'acord amb l'art. 41.3 TRET "(...) si el treballador resultés perjudicat per la modificació substancial tindrà dret a rescindir el seu contracte i percebre una indemnització de vint dies de salari per any de servei prorratejant-se per mesos els períodes inferiors a un any i amb un màxim de nou mesos. Sense perjudici de l'executivitat de la modificació en el termini d'efectivitat anteriorment citat, el treballador que no havent optat per la rescissió del seu contracte, es mostri disconforme amb la decisió empresarial podrà impugnar-la davant la jurisdicció social. La sentència declararà la modificació justificada o injustificada i, en aquest últim cas, reconeixerà el dret del treballador a ser reposat en les seves anteriors condicions.

4. CONCLUSIONS:

4.1. La treballadora administrativa laboral de l'Ajuntament dels Garidells va accedir de forma irregular a la condició de personal laboral permanent, al no haver superat cap procés selectiu, per la qual cosa és personal laboral indefinit no fix. Això significa que la treballadora, des d'una perspectiva temporal, ocuparà aquella plaça fins que l'Ajuntament la proveeixi reglamentàriament, que podrà suposar un eventual dret indemnitzatori si no és qui supera el procés en primer lloc.

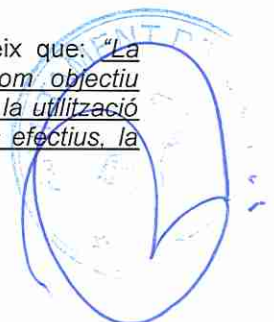
4.2. L'Ajuntament pot, en virtut de la seva potestat d'autoorganització, establir l'organització que millor respongui als interessos generals, la qual cosa inclou la determinació de la jornada i de l'horari del seu personal.

En aquest sentit, i com sigui que la intenció de l'Ajuntament és reduir la jornada laboral de la treballadora administrativa a temps parcial, l'Ajuntament pot modificar la jornada de mutu acord amb la treballadora; en el seu defecte, pot modificar substancialment les condicions de treball, acreditant la concurrència de raons econòmiques, tècniques, organitzatives o de producció, seguint el procediment establert a l'art. 41 del TRET.

La proposta de sotmetre al òrgan plenari de la reducció de la jornada està motivada per raons organitzatives, motivades per una nova estructuració en la organització municipal, ja que abans aquesta treballadora assumia les funcions de Secretària-Interventora, la qual cosa comportava un grau de responsabilitat i dedicació acordes a les funcions que desenvolupava, reflectides amb les seues retribucions; el grau de responsabilitat i dedicació de les seves feines va canviar des de la incorporació d'un habitat nacional amb règim d'acumulació a aquesta Corporació.

La potestat d'autoorganització és una conseqüència essencial del principi d'autonomia local, reconegut a l'article 140 CE, la competència sobre l'autoorganització dels ens locals tal com estableix l'article 4art de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i també reconeix l'article 6 de la Carta Europea d'Autonomia Local; l'autoorganització s'exerceix servint els interessos públics que els són encomanats i d'acord al principi d'eficàcia, en virtut de l'article 6 de la LRBRL.

En el mateix sentit l'article 69 del Estatut Bàsic de l' Empleat Públic, estableix que: "La planificació dels recursos humans en les Administracions Públiques tindrà com objectiu contribuir a la consecució de l'eficàcia en la prestació dels serveis i l'eficiència en la utilització dels recursos econòmics disponibles mitjançant la dimensió adequada dels seus efectius, la seva millor distribució, formació, promoció professional i mobilitat."



Atenent als antecedents de fet i fonaments de dret, ES PROPOSA al Ple d'aquesta Corporació, l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.-Aprovar la reducció horària de la plaça que està ocupant com Administrativa la treballadora d'aquest Ajuntament ISABEL XIFRÈ DURAN, en una aplicació d'un total de 15 hores setmanals.

SEGON.-Pel que fa a les retribucions, aplicar de forma transitòria i provisional el Conveni de Oficines i Despatxos ja que a data d'avui encara no es disposa de la valoració del lloc de treball; el sou brut anual d'una Administrativa, considerant que la jornada és de 15 hores setmanals és de un total de 7.075,32 Euros.

Una vegada es disposi i s'aprovi la valoració del lloc de treball, es procedirà a la regularització econòmica anual d'aquest lloc de treball i la seva aplicació serà de naturalesa retroactiva pel que fa a aquesta anualitat 2016.

TERCER.- Donar trasllat d'aquest acord a la treballadora ISABEL XIFRÈ DURAN, com part interessada en aquest procediment perquè en el termini de quinze dies efectui les alegacions que consideri oportunes; una vegada transcorreguts aquest quinze dies, es procedirà a l'aplicació d'aquest acord, la qual cosa comporta la signatura d'un nou contracte i l'acceptació de les condicions adoptades en aquest acord per part de ISABEL XIFRÈ DURAN.

QUART.- Modificar la plantilla de personal d'aquest Ajuntament i publicar l'acord al BOP.

CINQUÈ.- Donar trasllat d'aquest acord a les organitzacions sindicals UGT i COMISSIONS OBRERES.

SOTMÈS A VOTACIÓ, S'APROVA PER UNANIMITAT DELS MEMBRES.

13.- Proposta d'aprovar tancament provisional del Local de Joves del l'Ajuntament dels Garidells.

Per part de l'Alcalde-President es dona compte que es faran actuacions d'acondicionament en aquest Local i que proposa provisionalment el seu tancament provisional.

SOTMÈS A VOTACIÓ, S'APROVA PER UNANIMITAT DELS MEMBRES.

PART DE CONTROL:

14.-Donar compte de la Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, sala contenciós-administratiu, rollo d'apel·lació 248/2013.

Es donen per assabentats.

15.- Donar compte de decrets del 49 al 70 de l'anualitat 2015 i 1 de l'anualitat 2016.



Es donen per assabentats.

16.- Precs i preguntes.

No hi ha preguntes.

Essent les 21,30 hores, s'aixeca la sessió.

